

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 28. napján 16 óra 15 perctől tartott nyílt üléséről.

Az ülés helye: Vámosújfalú Község Önkormányzata székhelye (3941 Vámosújfalú, Csécsi Nagy Pál út 8.)

Jelen vannak:

**Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testületének részéről:**

Jadlóczki Lajos polgármester

Varga Gábor alpolgármester

Götz Jánosné

Hajdu Renáta

Varga István képviselők.

**Tolcsvai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:**

dr. Vitányi Eszter jegyző tanácskozási joggal van jelen

Kovalik Dóra, mint jegyzőkönyvvezető

*Az ülés meghívója a jegyzőkönyv 1. mellékletét képezi.*

*Az ülésen készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 2. mellékletét képezi.*

**Jadlóczki Lajos polgármester:** köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy az 5 fős képviselő-testületből 5 fő jelen van, a képviselő-testület határozatképes. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Hajdu Renáta képviselőt javasolta. Kérte a képviselő-testületet tagjait, aki a javaslattal egyetért, igennel szavazzon.

Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatot **a jelenlévő 5 képviselőből 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta.**

**Jadlóczki Lajos polgármester:** javasolta a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását. Kérte a képviselő-testület tagjait, aki a javaslattal egyetért, igennel szavazzon.

Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete **a jelenlévő 5 képviselőből 5 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta** az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

**Napirend:**

- 1. Beszámoló a Vámosújfalui Konyha 2025. évi tevékenységéről**  
*Előterjesztő: Jadlóczki Zsoltné megbízott intézményvezető*
- 2. Előterjesztés a Vámosújfalui Óvodai, Bölcsődei Nevelési Intézmény és Művelődési Központ beiratkozás időpontjának, nyitvatartási idejének és a zárva tartási idejének meghatározásáról**  
*Előterjesztő: Király Emese főigazgató*

3. **Előterjesztés a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról**  
*Előterjesztő: Jadróczki Lajos polgármester*
4. **Előterjesztés: a polgármester 2026. évi cafetéria-juttatásáról**  
*Előterjesztő: dr. Vitányi Eszter jegyző*
5. **Indítványok, javaslatok**

#### **Napirendi pontok tárgyalása:**

1. **Napirendi pont: Beszámoló a Vámosújfalui Konyha 2025. évi tevékenységéről**  
*Előterjesztő: Jadróczki Zsoltné megbízott intézményvezető*  
*A beszámoló a jegyzőkönyv 3. mellékletét képezi*

**Jadróczki Lajos polgármester:** elmondta, hogy Jadróczki Zsoltné megbízott intézményvezető egyéb elfoglaltsága miatt nem tud részt venni az ülésen, de beszámolójában olvashatják a Vámosújfalui Konyha 2025. évi tevékenységét. Az étrendet korcsoportoként, a közétkeztetésre vonatkozó előírásokat betartva az előírt nyersanyagmennyiségnek megfelelően adagolják ez ételeket. A konyhai dolgozók munkájukat érvényes konyhai engedéllyel és HACCP-vel végzik, annak előírásait betartva. Összesen 43978 adag étel került lefőzésre 2025-ben. A konyha dolgozói szerves részét képezik Vámosújfalui rendezvényei és programjai lebonyolításában is pl: az iskolai farsang, vámosi majális, falunap, jótekonysági bál, református bál, idősek napja. Az önkormányzat növénytermesztéséből az évszaknak megfelelően felhasználásra került minden nyersanyag. A tavaszi és nyári hónapok elején újhagyma, hónapos retek, fejes saláta lett felhasználva, majd a nyári és őszi hónapokban a berakni való uborka tartósítószer mentesen berakásra került, de felhasználták a vöröshagymát, lilahagymát, karalábét, céklát, zellert is. A paprika és paradicsomtermés egy részét lecsóalapnak és vegyes vágottnak használták fel, de került a fagyasztozóba paprika is, ami töltött parikának lett felhasználva.

**Hajdu Renáta képviselő:** kérdezte, hogy a konyhai dolgozóknak oda lehet-e adni az ebédpénzt hogy ha a pénztári órában Jadróczki Zsoltné nincs ott.

**Jadróczki Lajos polgármester:** elmondta, hogy ritkán fordul elő, hogy a megbízott intézményvezető nincs a pénztári órában a településen, de igen oda lehet adni az ebédpénzt maximum a számlát nem tudják odaadni majd csak Jadróczki Zsoltné.

*További kérdés, hozzászólás: nem volt.*

**Jadróczki Lajos polgármester:** kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a Vámosújfalui Konyha 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 5 képviselőből 5 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

**Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
1/2026. (I. 28.) határozata  
a Vámosújfalui Önkormányzati Konyha 2025. évi tevékenységéről**

Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani beszámolót megtárgyalta és a következő döntést hozta

1. a Vámosújfalui Önkormányzati Konyha 2025. évi beszámolóját elfogadta,
2. felkérte a polgármestert, hogy a fenti döntéséről tájékoztassa a konyha megbízott intézményvezetőjét.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**2. Napirendi pont: Előterjesztés a Vámosújfalui Óvodai, Bölcsődei Nevelési Intézmény és Művelődési Központ beiratkozás időpontjának, nyitvatartási idejének és a zárva tartási idejének meghatározásáról**

*Előterjesztő: Király Emese főigazgató*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. mellékletét képezi*

**Jadlóczki Lajos polgármester:** elmondta, hogy Király Emese főigazgató egyéb elfoglaltsága miatt nem tud részt venni az ülésen az írásbeli előterjesztést mindenki megkapta. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján pedig a beiratkozás időpontját április 20 és május 20 között kell meghatározni A beiratkozás időpontjának 2026. április 20-21 időpontot javasolta a főigazgató. A köznevelésről szóló törvény alapján az óvodafenntartó jogosult dönteni az óvoda éves nyitvatartási rendjéről, a szülőket legkésőbb február tizenötödikéig, valamint a zárva tartást hét nappal megelőzően is tájékoztatni kell, felmérve ez időre időközben felmerülő óvodai ellátási igényeket. Ugyan úgy, mint az óvodánál a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét is a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről. A Vámosújfalui Óvodai, Bölcsődei Nevelési Intézmény és Művelődési Központ vámosújfalui óvodája 6<sup>00</sup>-16<sup>30</sup> óráig, a szegilongi óvoda, a bölcsőde és mini bölcsőde hétfőtől péntekig 6<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup> óráig tart nyitva. Az intézmények a nevelési évben – amely szeptember 1-től augusztus 31-i tart – folyamatosan nyitva tartanak. Nyári zárás várható ideje: Vámosújfaluban 2026.08.03. – 2026.08.14. közötti időszakban. Az óvodában a gyermekek folyamatos elhelyezése biztosított, a Tolcsvai Óvoda fogadja a gyermekeket. A bölcsődében a zárva tartás alatt a szülők gondoskodnak a gyermekek elhelyezéséről. Szegilongon 2026.08.17. – 2026.08.28-ig lesz zárva tartás. Az óvodás gyermekeket a vámosújfalui óvoda fogadja, a bölcsődei zárva tartás alatt a szülők gondoskodnak a gyermekek elhelyezéséről.

*Kérdés, hozzászólás: nem volt.*

**Jadlóczki Lajos polgármester:** kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a Vámosújfalui Óvoda, bölcsőde és telephelyei beiratkozás időpontjának, nyitvatartási és zárva tartási idejének meghatározását és egyetért az írásbeli előterjesztésben foglalt határozati javaslattal.

Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 5 képviselőből 5 igen szavazattal -egyhangúlag -** a következő határozatot hozta:

**Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2026. (I. 28.) határozata**

*Vámosújfalui Óvoda, bölcsőde és telephelyei beiratkozás időpontjának, nyitvatartási és zárva tartási idejének meghatározásáról*

Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testülete tárgybani előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozta, hogy:

1. az óvoda, és bölcsőde heti nyitvatartási ideje heti 50 óra (Vámosújfalui Óvodai, Bölcsődei Nevelési Intézmény és Művelődési Központ vámosújfalui óvodája 6<sup>00</sup>-16<sup>30</sup> óráig, a szegilongi óvoda, a bölcsőde és mini bölcsőde hétfőtől péntekig 6<sup>30</sup> – 16<sup>30</sup> óráig tart nyitva)
2. A vámosújfalui óvoda és bölcsőde 2026. augusztus 03-tól – 2026. augusztus 14-ig zárva tart,
3. a szegilongi telephelyen az óvoda és mini bölcsőde 2026. augusztus 17-től – 2026. augusztus 28-ig zárva tart,
4. az óvodában, bölcsődében és telephelyein a beiratkozás időpontja: 2026. április 20-21-ig 8:00-16:00 között tart,
5. felkéri az főigazgatót, hogy a fenti döntéséről adjon megfelelő módon tájékoztatást a szülőknek.

Felelős: főigazgató  
Határidő: folyamatos

### **3. Napirendi pont: Előterjesztés a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról**

*Előterjesztő: Jادلóczki Lajos polgármester*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. mellékletét képezi*

**Jادلóczki Lajos polgármester:** elmondta, hogy a törvény írja elő, hogy a polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

Az előkészített szabadságolási tervet, a képviselők kézhez kapták. Ennek alapján kéri a testületet, hogy a 2026. évi szabadságolási ütemtervét fogadják el.

*Kérdés, hozzászólás: nem volt.*

**Jادلóczki Lajos polgármester:** kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét és elfogadja az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 5 képviselőből 5 igen szavazattal -egyhangúlag** - következő határozatot hozta:

#### **Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2026. (I. 28.) határozata**

*a polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról*

Vámosújfalui Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött arról, hogy – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény VII/A. fejezet 225/C.§-ban foglalt hatáskörében

eljárva – Jadrólczki Lajos polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét az alábbiak szerint **jóváhagyja**:

1. A polgármester 2025. évi ki nem vett szabadsága 0 nap.
2. A 2026. évi szabadsága: 39+2 nap.

2026. évben összesen kivehető: 41 nap

- 2026.03.11. – 2026.03.13. 3 nap
- 2026.04.16. 1 nap
- 2026.04.22. 1 nap
- 2026.06.05. 1 nap
- 2026.06.09. – 2026.06.12. 4 nap
- 2026.07.20. – 2026.07.24. 5 nap
- 2026.08.10. – 2026.08.11. 2 nap
- 2026.08.17. – 2026.08.19. 3 nap
- 2026.08.24. – 2026.08.31. 6 nap
- 2026.09.28. – 2026.09.30. 3 nap
- 2026.11.10. – 2026.11.12. 3 nap
- 2026.12.16. – 2026.12.23. 6 nap
- 2026.12.28. – 2026.12.30. 3 nap

Felelős: polgármester

Határidő: 2026. december 31.

#### **4. Napirendi pont: Előterjesztés: a polgármester 2026. évi cafetéria-juttatásáról**

*Előterjesztő: dr. Vitányi Eszter jegyző*

*Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. mellékletét képezi*

**dr. Vitányi Eszter jegyző:** elmondta, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni rendeli a Kttv. 151. §-át, mely a cafetéria-juttatásokat szabályozza. E szerint a cafetéria-juttatás megállapítása kötelező a polgármester számára, melynek éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. Polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény szerint a 2026. évben a cafetéria-juttatásának kerete nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot. Úgy, mint az eddigi években a cafetéria-juttatásra igénybe vehető 2026. évi keretösszeget bruttó 256.000,- Ft.

*Kérdés, hozzászólás: nem volt.*

**Jadrólczki Lajos polgármester:** kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja a polgármester 2026. évi cafetéria-juttatását az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal.

Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 5 képviselőből 5 igen szavazattal -egyhangúlag -** következő határozatot hozta:

**Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**4/2026. (I. 28.) önkormányzati határozata**  
*a polgármester 2026. évi cafetéria-juttatásáról*

Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. § (1) bekezdése, 225/L. § (1) bekezdése és 151. §-a alapján a következő döntést hozta:

1. Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete Jadróczi Lajos polgármestert megillető cafetéria-juttatás 2026. évi keretösszegét bruttó 256.000,- forintban állapítja meg.
2. Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármestert megillető cafetéria-juttatásról szóló szabályzatot, a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
3. Hatályát veszti a polgármester 2025. évi cafetéria-juttatásáról szóló 2/2025. (I. 29.) határozat.

Felelős: jegyző, alpolgármester

Határidő: azonnal

## **Szabályzat Vámosújfalú Község Polgármesterét megillető cafetéria-juttatásról**

Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése, 225/L. § (1) bekezdése és 151. §-a, a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet VIII. fejezete, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.) alapján a Vámosújfalú Község Polgármesterét megillető cafetéria-juttatás rendszerét a következők szerint szabályozza:

### **1. Bevezető rendelkezések**

1. Ezen Cafetéria Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) személyi hatálya Vámosújfalú Község Polgármesterére terjed ki (a továbbiakban: Polgármester).
2. Nem jogosult a cafetéria rendszerbe tartozó juttatások igénybevételére:
  - 2.1. a nemzeti szakértőként foglalkoztatott Polgármester;
  - 2.2. a Polgármester azon időtartam vonatkozásában, amelyre, illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot; a harminc napot meghaladó távollét esetében a Polgármestert a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás.
3. A cafetéria rendszer – meghatározott feltételekkel – a következő juttatási elemeket tartalmazza:
  - 3.1. Széchenyi Pihenő Kártyára (a továbbiakban: SZÉP-Kártya) utalt juttatás.

### **2. A cafetéria-juttatásokra felhasználható éves keretösszeg meghatározása**

4. A Polgármester által cafetéria-juttatásokra igénybe vehető keretösszeg bruttó 256.000,- Ft/fő/év.
5. A cafetéria-juttatás éves keretösszege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
6. Az éves keretösszeg egy naptári évben a Szabályzatban meghatározott juttatási elemek igénybevételére használható fel.
7. A tárgyévben igénybe nem vett keretösszeg nem vihető át a következő évre.
8. A keretösszeget a jogviszonyban töltött napokkal arányos összegben kell megállapítani – kivéve, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg –, amennyiben a Polgármester jogviszonya csak az év egy részében áll fenn.

### **3. A cafetéria-juttatási elemek kiválasztása**

9. A cafetéria-juttatások éves keretösszegén belül választható elemek maximális összegéről és a cafetéria-juttatások igénybevételének részletes szabályairól a munkáltató évente előzetesen – elektronikus úton a helyben szokásos módon – tájékoztatja a Polgármestert.

10. A Polgármester tárgyév március 1. napjáig, az 1. számú nyomtatvány (a továbbiakban: Nyilatkozat) kitöltésével köteles nyilatkozni a tárgyévre vonatkozóan a részére megállapított keretösszeg felhasználásáról, az általa választott cafetéria-juttatási elemekről és mértékéről. A Nyilatkozatot kinyomtatva, aláírva, 2 példányban kell átadni a Tolcsvai Közös Önkormányzati Hivatal Vámosújfaluban működő kirendeltségének (a továbbiakban: Hivatal) kijelölt ügyintézőjének.

11. Ha a Polgármester cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül köteles a 10. pontban szabályozottak szerint nyilatkozni a cafetéria-juttatásról. A Polgármesterre irányadó cafetéria-juttatások mértékéről, jogcíméről és cafetéria elemekről a munkáltató előzetesen tájékoztatást ad.

12. A Nyilatkozat határidőben történő átadását önhibájából elmulasztó Polgármester esetében a cafetéria-juttatást a munkáltató a Polgármester SZÉP-Kártya számlájára utalja.

13. A Nyilatkozat határidőben történő átadását önhibáján kívül elmulasztó Polgármester, az akadályoztatása megszűnését követő legfeljebb 5 munkanapon belül köteles a Nyilatkozatot kinyomtatva, aláírva, 2 példányban a Hivatal kijelölt ügyintézőjének átadni.

14. A cafetéria-juttatásokra vonatkozó választás érvényessége egy naptári évre szól, módosítására év közben egy alkalommal, különösen indokolt esetben van lehetőség.

15. A Polgármester által fel nem használt keretösszeg pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

16. A Polgármester a tárgyévben igénybe nem vett keretösszeg felhasználásáról november 30. napjáig, a 2. számú nyomtatvány kitöltésével nyilatkozik, mely nyilatkozatot kinyomtatva, aláírva, 2 példányban kell átadni a Hivatal kijelölt ügyintézőjének.

#### **4. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén és a 2. pontban meghatározott esetben**

17. A Polgármester, ha a jogviszonya év közben szűnik meg, köteles

18.1. az utolsó munkában töltött napon a részére nyújtott cafetéria összeggel elszámolni a Hivatalnál, továbbá

18.2. a jogviszony megszűnésekor az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét visszafizetni.

18. A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékének túllépése esetén a különbözet a Polgármester utolsó illetményéből levonásra kerül.

19. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg.

20. A cafetéria-juttatási keret tárgyévre vonatkozó – jogviszonya időtartamával időarányosan megállapított – mértékénél kevesebbet igénybe vevő Polgármester részére a különbözet – a Polgármester által a 2. számú nyomtatvány szerinti nyilatkozatban meghatározott módon – kiadásra kerül.

21. Ha a Polgármester jogviszonya év közben szűnik meg, az utolsó munkában töltött napon a munkáltató igazolást állít ki a Polgármesternek, a részére tárgyévben nyújtott cafetéria összegéről.

22. A 2. pontban meghatározott esetben, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon vissza kell fizetni.

## **5. A SZÉP-Kártya**

23. A Polgármester köteles a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerinti pénzforgalmi szolgáltatóval pénzforgalmi szolgáltatás nyújtására irányuló keretszerződést kötni, és erről és az ezen keretszerződés alapján nyitott és vezetett korlátozott rendeltetésű fizetési számláról a munkáltatónak adatot szolgáltatni.

24. A SZÉP-Kártya a Korm. rendelet szerinti pénzforgalmi szolgáltató által kibocsátott műanyag formájú olyan készpénz-helyettesítő fizetési eszköz, amely a kártyabirtokos számára kizárólag a korlátozott rendeltetésű fizetési számlán jóváírt cafetéria-juttatások terhére teszi lehetővé fizetési megbízások megtételét.

25. A SZÉP-Kártya korlátozott rendeltetésű fizetési számlájára utalt cafetéria-juttatások a Korm. rendeletben meghatározott szolgáltatásokra használhatók fel.

26. Ha a Polgármester cafetéria jogosultsága év közben keletkezik, a cafetéria-juttatás összegét a Polgármester 11. pont szerint tett nyilatkozatát követő 1 hónapon belül utalja át a SZÉP-Kártyára a Hivatal.

27. A SZÉP-Kártya további használatára vonatkozó rendelkezéseket a Korm. rendelet tartalmazza.

## **6. Záró rendelkezések**

28. Ezen Szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba, és rendelkezéseit 2026. január 1. napját követően kiadott cafetéria-juttatásokra kell alkalmazni.

**NYILATKOZAT**  
..... évre a Cafetéria keretösszeg felhasználásáról

<b>Polgármester neve:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Lakcíme:</b>	
<b>Adóazonosító jele:</b>	

Felhasználható bruttó keretösszeg: 256.000,- Ft/fő/év

A nyilatkozatban a teljes keretösszeg felhasználásáról nyilatkozni kell.

<b>Juttatás típusa</b>	<b>Juttatás módja</b>	<b>Bruttó éves összeg</b>
SZÉP-Kártya számla	évente, március 1-ig	
Összesen:	-	

Alulírott kijelentem, hogy a választható, béren kívüli juttatásról szóló tájékoztatást megismertem, azokat elfogadom, és magamra nézve kötelezőnek ismerem el. Tudomásul veszem, hogy a maradványösszeg 1.000,- Ft alatt elvész, az 1.000,- Ft feletti összeg választásom alapján rendezhető.

Tudomásul veszem, hogy a cafetéria-juttatás éves keretösszege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testületét terhelő közterhek megfizetésére.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy a Vámosújfalú Község Önkormányzat Képviselő-testületénél fennálló jogviszonyom/cafetéria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összegét, valamint ezek adó- és járulékterhét köteles vagyok megtéríteni.

Kelt,

.....  
**Polgármester**

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elvülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

2. számú nyomtatvány

**NYILATKOZAT**  
**a ..... évben igénybe nem vett cafetéria keretösszeg felhasználásáról**

<b>Polgármester neve:</b>	
<b>Születési hely, idő:</b>	
<b>Lakcíme:</b>	
<b>Adóazonosító jele:</b>	

Nyilatkozom, hogy a ..... évben fel nem használt cafetéria keretösszeget az alábbi juttatási elemekben kívánom igénybe venni:

Kelt,

.....  
**Polgármester**

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

## 5. Napirendi pont: Indítványok, javaslatok

**Jadlóczki Lajos polgármester:** elmondta, Közös Agrárpolitika KAP-RD43-1-25 kódszámú Külterületi utak fejlesztése című felhívásra pályázatot nyújtott be az önkormányzat a Vámosújfalu 072-es helyrajzi számú kivett saját használatú utat szeretné felújítani, ez Vámosújfalu külterületén fekvő ingatlan, ami a Magyar Állam tulajdona és elsőnek tőlük kell térítésmentesen átvenni. Korábbi pályázatnál már kötöttünk velük Tulajdonosi Hozzájárulást ugyan erre az ingatlanra.

Kérdés, hozzászólás: nem volt.

**Jadlóczki Lajos polgármester:** kérte a képviselő-testületet, hogy szavazzon igennel, aki elfogadja azt, hogy a Magyar Állam és Vámosújfalu Község Önkormányzata Tulajdonosi Hozzájárulást kössön a Vámosújfalu 072 helyrajzi számú ingatlanra.

Vámosújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **jelenlévő 5 képviseléből 5 igen szavazattal -egyhangúlag -** következő határozatot hozta:

**Vámosújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
5/2026. (I. 28.) önkormányzati határozata  
Önkormányzat térítésmentes tulajdonba adási igényéről**


Vámosújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete a következő döntést hozta:

1. a jelen határozat elfogadásával kinyilvánítja azt a szándékát, hogy a Magyar Állam tulajdonát képező, Vámosújfalu külterület 072 helyrajzi számú, 2590 m<sup>2</sup> nagyságú kivett saját használatú út művelési ágú ingatlant térítésmentesen a Vámosújfalu Község Önkormányzata tulajdonába kívánja venni, a közigazgatási területén található dűlőút szilárd burkolattal történő ellátása érdekében – Közös Agrárpolitika KAP-RD43-1-25 kódszámú Külterületi utak fejlesztése című pályázatban.
2. Felhatalmazza a polgármestert, az ügylet megvalósításának érdekében szükséges intézkedések megtételére, illetve a szerződés aláírására.


Felelős: Jadlóczki Lajos polgármester

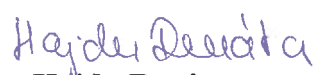
Határidő: folyamatos

**Jadlóczki Lajos polgármester** megköszönte a képviselő-testület munkáját, az ülést 17 óra 58 perckor bezárta.

  
**Jadlóczki Lajos**  
polgármester



  
**dr. Vitányi Eszter**  
jegyző

  
**Hajdu Renáta**  
jegyzőkönyv hitelesítő